

Kampania społeczna *Aktywna wiosna*



REGULAMIN

Kampania jest organizowana przez Gminę Miasto Częstochowa, Wydział Edukacji Urzędu Miasta Częstochowa oraz Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Częstochowie w ramach Programu upowszechniającego zasady profilaktyki zdrowotnej wśród dzieci i młodzieży w szkołach i placówkach prowadzonych przez miasto Częstochowa.

Kampania jest adresowana do dzieci przedszkolnych, uczniów szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych oraz pracowników częstochowskich placówek oświatowych. Uczestnikiem Kampanii może być każde dziecko/uczeń i pracownik zgłoszonej do udziału placówki.

Głównym celem kampanii jest promowanie aktywności fizycznej i zachęcenie do ograniczenia korzystania z transportu samochodowego.

Warunkiem udziału w Kampanii jest wypełnienie i podpisanie wymaganych przez Organizatora dokumentów (zgoda rodzica/opiekuna na udział dziecka w Kampanii społecznej *Aktywna wiosna*, klauzula informacyjna RODO, zgłoszenie udziału w Kampanii osoby pełnoletniej (pracownika).



Kampania ma charakter konkursu i trwa od 1 marca 2024r. do 31 maja 2024r.

Do udziału w Kampanii można przystąpić w trakcie jej trwania, przy czym warunkiem naliczania punktów jest odbycie przez uczestnika minimum 20 aktywnych podróży.

W Kampanii biorą udział dzieci przedszkolne oraz uczniowie klas I-VIII szkoły podstawowej. W Kampanii punktowane są dojazdy do przedszkoli, szkół na **rowerach, hulajnogach** (z wyłączeniem elektrycznych), **deskorolkach** oraz na **rolkach lub wrotkach**. Punkty przyznawane są za każdy zadeklarowany i udokumentowany kilometr aktywności.

Punkty naliczane są wg schematu:

- kilometr x 1 w przypadku dojazdu rowerem,
- kilometr x 2 w przypadku dojazdu hulajnogą, deskorolkach, rolkach lub wrotkach.



Punktacja dzienna uczestnika zostaje podwojona w przypadku, gdy dystans przebywa w towarzystwie rodzica/opiekuna korzystającego z przewidzianego w konkursie środka lokomocji.

Za prowadzenie i nadzór nad przebiegiem Kampanii na terenie placówki oświatowej odpowiada powołany przez dyrektora **Przedszkolny/Szkolny Koordynator Kampanii**.



Rejestracja aktywności ruchowej prowadzona jest każdego dnia Kampanii poprzez odnotowanie deklarowanego przejazdu dziecka/ucznia w **Dzienniku Aktywności**, (przygotowanego wg wzoru formularza excel, dostarczonego przez Organizatora), przy czym we wpisie uwzględniany jest kilometraż powrotny.

Przebyty dystans rejestruje się na podstawie deklaracji uczestnika, udokumentowanej (na życzenie Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora lub osoby przez niego wyznaczonej) dystansem zapisanym w bezpłatnej aplikacji mobilnej (w telefonie) do mierzenia przebytego dystansu (np: Strava czy Sport Tracker).

W konkursie będą punktowane dystanse pokonane **w drodze do i z placówki** oświatowej do miejsca zamieszkania - **wyłącznie w dni powszednie**. Uczestnik konkursu może zadeklarować dłuższą trasę dojazdową, przy czym (na życzenie Koordynatora z ramienia Organizatora lub Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora) zobowiązany jest udowodnić jej pokonanie zapisem z ww. aplikacji mobilnej.

Negatywna weryfikacja deklarowanego dystansu skutkuje wykluczeniem uczestnika z konkursu.

Kampania zakłada rywalizację na dwóch poziomach:

- indywidualnym (uczniów/pracowników);
- placówek uczestniczących w Kampanii.

Na poziomie placówek oświatowych ostateczna punktacja ustalana jest proporcjonalnie do liczebności placówek (o wyniku placówki decyduje liczba aktywnych uczestników w stosunku do liczby wszystkich uczniów/dzieci w danej placówce).

Kampania opiera się na wzajemnym zaufaniu Organizatora i uczestników.

Ostateczne wyniki konkursu ogłoszone zostaną na stornie internetowej Urzędu Miasta Częstochowy oraz Zespołu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Częstochowie.

Najaktywniejsi uczestnicy Kampanii zostają nagrodzeni podczas uroczystego podsumowania Kampanii o terminie, którego wszyscy laureaci i uczestnicy zostaną poinformowani po zakończeniu konkursu i wyłonieniu zwycięzców.



ZASADY WSPÓŁPRACY PLACÓWEK Z ORGANIZATOREM

Obowiązki Organizatora

Organizator Kampanii odpowiada za przebieg konkursu, w tym jego rozpropagowanie, przygotowanie niezbędnych materiałów, końcową punktację oraz zapewnienie regulaminowych nagród.

Odpowiedzialnym za prowadzenie Kampanii z ramienia Organizatora jest Koordynator Kampanii

Do zadań Koordynatora Kampanii z ramienia Organizatora należy:

1. Przeprowadzenie rekrutacji placówek chcących uczestniczyć w Kampanii poprzez przesłanie formularzy zgłoszeniowych do dyrekcji zaproszonych placówek oraz ich rejestrację.
2. Przeszkolenia osób wyznaczonych przez placówki uczestniczące w Kampanii w zakresie prawidłowego przeprowadzenia konkursu - do dnia 29.02.2024r.
3. Przekazanie zgłoszonym do udziału placówkom kompletu materiałów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia Kampanii, tj. materiały reklamujące kampanię, wzory dzienników aktywności, formularze zgód, klauzul informacyjnych RODO i in.
4. Podsumowanie konkursu (na podstawie dostarczonych przez placówki uczestniczące w Kampanii - Dzienników Aktywności) i przygotowanie nagród dla najaktywniejszych uczestników.
5. Zamieszczenie wyników konkursu na stronie internetowej Organizatora – do dnia **21.06.2024r.**



Dyrektorzy placówek zgłaszających chęć udziału w Kampanii zobowiązani są do zgłoszenia placówki poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego oraz wyznaczenia Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora Kampanii do dnia **21.02.2024r.**

Do zadań Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora Kampanii należy:

1. Poinformowanie wszystkich potencjalnych uczestników Kampanii lub ich rodziców/prawnych opiekunów o celu Kampanii, zebranie zgód na udział w Kampanii o charakterze konkursu oraz podpisanych przez rodziców/opiekunów uczestników niepełnoletnich i osobiście przez uczestników pełnoletnich - Klauzul informacyjnych RODO i przekazanie ich Koordynatorowi Kampanii z ramienia Organizatora - **do dnia 26 lutego 2024r.**



2. Przesłanie do Koordynatora Kampanii z ramienia Organizatora formularza "Zgłoszenia placówki do udziału w Kampanii *Aktywna wiosna* oraz listy zadeklarowanych

uczestników Kampanii; osobno uczniów i osobno pracowników placówki - **do dnia 26 lutego 2023r.**



3. Nadzór nad sporządzeniem i uzupełnianiem klasowych i indywidualnych Dzienników Aktywności, w tym organizacja kontroli prawidłowego przebiegu konkursu (sprawdzanie, czy uczestnik konkursu przybył do szkoły zgodnie z wymogami konkursu).

4. Umieszczenie na szkolnej stronie internetowej przesłanych przez Organizatora lokalnego informacji dotyczących Kampanii;

5. Koordynowanie regularnego uzupełniania i aktualizacji Dzienników Aktywności przez cały okres trwania Kampanii.
6. Przekazywanie danych z Dzienników Aktywności do Koordynatora Kampanii z ramienia Organizatora **w wymaganej formie.**

Do obowiązków uczestników należy:

1. Zgłoszenie uczestnictwa w Kampanii u Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora Kampanii lub wyznaczonej przez niego osoby - **do 23 lutego 2024r.**
2. Złożenie u Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora Kampanii zgody rodzica/opiekuna na udział osoby niepełnoletniej na udział w Kampanii "Aktywna wiosna" i podpisanej klauzuli informacyjnej RODO (w przypadku uczniów i przedszkolaków) lub zgłoszenia do udziału w kampanii oraz klauzuli informacyjnej (w przypadku pracownika) - **do 23 lutego 2024r.**
3. Zadeklarowanie u Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora Kampanii lub wyznaczonej przez niego osoby długości pokonywanego codziennie dystansu (w zaokrągleniu do 0,5 kilometra) oraz określenia środka lokomocji), równego odległości drogowej między miejscem zamieszkania a szkołą lub długości zadeklarowanej (na podstawie mapy GPS).
4. Codzienne zgłaszanie pokonanego dystansu u Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora Kampanii lub wyznaczonej przez niego osoby.
5. Dokumentowanie (na życzenie Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora Kampanii) przejazdów w mobilnej aplikacji mierzącej i archiwizującej pokonany dystans.
6. Udostępnianie archiwum przejazdów na życzenie Przedszkolnego/Szkolnego Koordynatora Kampanii lub wyznaczonej przez niego osoby lub życzenie Koordynatora Kampanii ze strony Organizatora.

